

## **Handledning av forskarstuderande**

Dessa anvisningar är avsedda att komplettera fakultetens *Anvisningar för forskarutbildning vid humanistiska fakulteten*. Med doktorand avses i detta dokument forskarstuderande som avser att avlägga licentiatexamen eller doktorsexamen.

### **Fastställande av individuell studieplan och utseende av handledare**

Fakultetsnämnden har delegerat till prefekten att se till att det fastställs en individuell studieplan för alla forskarstuderande inom tre månader efter antagningen vilket inbegriper att utse handledare. Studieplanen bör utformas av doktoranden och handledarna i samråd.

Studieplanen skall innehålla en tidsplan för doktorandens forskarutbildning, en beskrivning av de åtaganden som doktoranden, handledarna och institutionen har under utbildningstiden samt vad som i övrigt behövs för att utbildningen hela tiden skall kunna bedrivas på ett effektivt sätt. Planen skall i princip omfatta hela forskarutbildningen men bör vara mer specifik och detaljerad för det närmaste året, mer översiktlig för de kommande åren. Planen skall kontinuerligt följas upp i handledningen och uppdateras minst en gång om året. En aktuell plan, undertecknad av doktorand och handledare, skall alltid finnas.

Fakulteten rekommenderar att det utses en bihandledare så snart detta låter sig göras. För vissa forskarstuderande kan det vara klart redan vid antagningen vilken ytterligare handledarkompetens jämte huvudhandledarens som behövs för det tilltänkta projektet. För andra kan detta utkristallisera sig under de första åren. När halva studietiden har avverkats bör alla doktorander ha en biträdande handledare.

Huvudhandledaren har det övergripande ansvaret för att utbildningen fortskrider och för att den individuella studieplanen följs upp. Det är en fördel om doktoranden och dennes/dennas samtliga handledare träffas åtminstone en gång om året.

### **Årlig uppföljning av studieplanen**

Uppföljning av den individuella studieplanen skall ske minst en gång om året, gärna oftare, t.ex. i samband med terminsstart. Vid uppföljningen skall doktorand och handledare diskutera utfallet av föregående planering och företa sådana förändringar av studieplanen som påkallas av arbetets gång och yttre omständigheter såsom nyanställningar och uppsägningar. Handledarna och doktoranden bör tänka igenom om behovet av handledning förändrats och i så fall föreslå förändringar. Dessa inbegriper utseende av tillfällig extern bihandledare, utseende av bihandledare och byte av bi- och/eller huvudhandledare. Sådana förslag skall tas upp med prefekten utan dröjsmål.

För fakultetsfinansierade doktorander och doktorander anställda på forskningsprojekt gäller att förslag till omförordnanden alltid skall baseras på den individuella studieplanen, som skall skickas in till kansliet tillsammans med ett kort yttrande från huvudhandledaren.

## **Om problem uppstår**

Om en doktorand har allvarliga svårigheter att följa studieplanen, bör handledarna först diskutera frågan med doktoranden och därefter samråda med handledarkollegiet om huruvida doktoranden skall avrådas från vidare studier. Vid behandlingen av ärendet skall doktorandrepresentant ha rätt att närvara.

Om en handledare har allvarliga svårigheter för en handledare att fullgöra sina åligganden enligt studieplanen bör handledaren eller doktoranden informera studierektorn för forskarutbildningen eller prefekten, som skall försöka komma fram till en lösning i samråd med handledaren och doktoranden.

Om det uppstår allvarliga samarbetsproblem mellan handledare och doktorand, bör doktoranden och/eller handledaren ta upp problemet med studierektorn för forskarutbildningen eller prefekten, som skall försöka komma fram till en lösning. Om problemet kvarstår har doktoranden rätt att byta handledare och handledaren rätt att begära att få skiljas från sitt uppdrag. Prefekten skall då utse en ny handledare efter samråd med handledarkollegiet. Eftersom en forskarstuderande aldrig får stå utan handledare är det lämpligt att prefekten omedelbart utser en interimshandledare för den tid ärendet behandlas.